

UMOWA o świadczenie usług opiekuńczo-pielęgnacyjnych

zawarta pomiędzy:

Tomaszem Hirt, przedsiębiorcą, działającym pod firmą Opieka Domowa Almach Tomasz Hirt
w Bydgoszczy, 85-868 Bydgoszcz, ul. A. Grzymały-Siedleckiego 24,
REGON: 340893167, NIP 953-23-65-600, zwanym dalej „Almach”

a

zwaną/ym dalej „Zamawiającym”

zwane łącznie „Stronami”

Preambuła

Celem niniejszej umowy jest świadczenie usług opiekuńczych dla osób, w szczególności starszych i niepełnosprawnych w warunkach domowych.

§ 1

Przedmiot

1. Zamawiający zamawia, a Almach zobowiązuje się do:

a) udzielenia z zachowaniem należytej staranności świadczeń z zakresu opieki i pielęgnacji

osoby starszej / niepełnosprawnej w warunkach domowych,

b) podejmowania wszelkich niezbędnych czynności związanych z procesem opieki i pielęgnacji,

2. Strony ustalają, że miejscem świadczenia usług będzie, miejsce wskazane przez Zamawiającego,

3. Przedmiot umowy świadczony będzie na zasadzie przydzielenia przez Almach osobie objętej opieką opiekuna Opieki Domowej Almach (zwanego dalej Opiekunem), którego zakres obowiązków ustalany jest przez Strony umowy.

4. Za wiążące zawarcie umowy traktuje się podpisanie osobiście umowy przez Strony lub wysłanie poprawnie wypełnionego formularza zamówienia na stronie internetowej Almach tj.:

<https://almach.pl/formularz-zamowienia/>

§ 2

Zakres, czas i warunki udzielania świadczeń

1. Zakres świadczeń opieki i pielęgnacji nad osobą starszą / niepełnosprawną w warunkach domowych dostosowany jest do indywidualnych potrzeb, a także od stopnia niepełnosprawności i niesamodzielności. Ustalenia zakresu świadczeń dokonywane są poprzez formularz zamówienia.

2. Świadczenia z zakresu opieki i pielęgnacji nad osobą starszą/ niepełnosprawną w warunkach domowych objęte niniejszą umową udzielane są przez Opiekę Domową Almach w dniach od poniedziałku do niedzieli włącznie, zgodnie z ustalonym grafikiem wizyt.

§ 3

Prawa i obowiązki Stron

1. Do koordynowania wszelkich działań Stron w celu realizacji postanowień niniejszej umowy uprawniony jest Dyrektor Opieki Domowej Almach i w jego wyłącznej kompetencji jest:

- a) decydowanie o przydzieleniu Zamawiającemu Opiekuna celem wykonania czynności będących przedmiotem umowy,
- b) podejmowanie odpowiednich działań w sytuacji zgłoszenia przez Zamawiającego uwag dotyczących sposobu wykonywania czynności przez przydzielonego Opiekuna.
- c) układanie harmonogramu wizyt.

2. Zamawiający zobowiązuje się:

- a) zapewnić materiały opatrunkowe, niezbędne leki, środki czystości, środki pielęgnacyjne (w tym rękawiczki jednorazowego użytku) niezbędne do świadczenia przez Opiekuna usług zgodnie z zakresem wskazanym niniejszą umową,
- b) dokonywać potwierdzenia poprzez złożenie podpisu na wykazie wizyt,
- c) przekazywać wyłącznie do bezpośredniej wiadomości Dyrektora Opieki Domowej Almach drogą mailową na tomasz@almach.pl:
 - informacji które wymagałyby dokonania zmian w harmonogramie wizyt,
 - uwag dotyczące sposobu wykonywania czynności określonych w § 1 pkt a) przez Opiekuna.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie za świadczenie objęte niniejszą umową w wysokości:

- a) stawka godzinowa: 45 zł
- b) stawka godzinowa w Wielkanoc, Poniedziałek Wielkanocny, Pierwszy i Drugi dzień Świąt Bożego Narodzenia: 90zł

2. Łączna miesięczna kwota wyliczona wg ilości godzin w grafiku.

3. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Almach o zapotrzebowaniu na wizyty na miesiąc kolejny, najpóźniej do dnia 25-go każdego miesiąca.

4. Almach zobowiązuje się do:

- a) przygotowania grafiku wizyt do ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc zaplanowany,
- b) przesłania faktury proforma pierwszego roboczego dnia miesiąca zaplanowanego.

5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury proforma w

Opieka Domowa ALMACH

ul. A.G. Siedleckiego 24, 85-868 Bydgoszcz, REGON: 340893167, NIP:9532365600
tel. kom. +48 509 933 133, e-mail: tomasz@almach.pl

www.almach.pl

następującej formie (do wyboru):

- a) przelew,
- b) gotówka.

Po opłaceniu faktury proforma, zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Almach wyłącznie mailowo, jeżeli życzy sobie wystawienia faktury właściwej.

6. Miesięczne koszty administracyjne oraz koszty koordynacji opieki wynoszą: 100 zł (słownie złotych: sto złotych)

7. Za dokonanie wpłaty w terminie w formie przelewu przez Zamawiającego uważa się datę obciążenia rachunku bankowego.

8. Odwołanie wizyty w okresie krótszym niż 5 dni roboczych poprzedzających dzień wizyty skutkuje koniecznością uiszczenia opłaty tak jakby wizyta się odbyła.

9. Obowiązek wynikający z ust. 8 nie ma zastosowania w sytuacji, gdy odwołanie wizyty wiąże się z wcześniej nie zaplanowaną hospitalizacją osoby podlegającej opiece, koniecznością stawienia się przez nią na wizytę lekarską bądź sytuacją losową, na którą podopieczny ani rodzina nie miały żadnego wpływu (siła wyższa).

10. Nadpłaty, które wynikły z niewykonanych wizyt, podlegają zwrotowi bądź pokrywają koszty usługi w kolejnym miesiącu.

11. Za opóźnienie w zapłacie należności Almach nalicza odsetki umowne w wysokości 10 % w skali roku.

§ 5

Tryb i zasady rozwiązania umowy

1. Almach ma prawo rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku:

- a) rażącego lub powtarzającego naruszania przez Zamawiającego postanowień niniejszej umowy,
- b) ujawnienia przez Zamawiającego osobom trzecim warunków lub treści niniejszej umowy,
- c) uiszczania przez Zamawiającego do rąk Opiekuna wynagrodzenia za udzielanie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy bądź świadczeń ustalanych poza wiedzą Almach,
- d) zaległości w uiszczaniu przez Zamawiającego wynagrodzenia wynoszącego 1 miesiąc.

2. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

3. Umowa niniejsza wygasa w przypadku:

- a) likwidacji, rozwiązania lub przekształcenia Opieki Domowej Almach
- b) śmierci osoby objętej opieką,

§ 6

Okres obowiązywania

- 1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas nieokreślony.
- 2. Zmiany umowy oraz jej wypowiedzenie mogą być wprowadzone w formie pisemnej lub drogą mailową, za zgodą obu stron.

§ 7

Odpowiedzialność

- 1. Almach ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń objętych niniejszą umową na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach.
- 2. Almach nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek okoliczności od niej niezależnych.

§ 8

Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do właściwej realizacji postanowień niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 9

Postanowienia końcowe

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2. Strony ustalają, że wszelkie spory, które ewentualnie wynikną z niniejszej umowy postarają się rozstrzygnąć w drodze polubownej.
- 3. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia strony ustalają, iż wszelkie sprawy sporne poddają pod rozstrzygnięcie sadu właściwego miejscowo dla siedziby Almach
- 4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Opieka Domowa Almach

Zamawiający